

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 35 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**ПРОТОКОЛ № 4**

**Педсовет № 1. Итоговый**

**Тема: «Результаты образовательной и коррекционной работы ГБДОУ за 2024–2025 учебный год»**

29 мая 2025 года

Председатель: Архипова Е.А. – заведующий ГБДОУ № 35

Секретарь: Крундышева В.И. – заместитель заведующего

Присутствовали: 62 человек

Отсутствовали: 27 человек

**Цель:** анализ эффективности образовательной и коррекционной работы, определение перспектив развития учреждения

**Повестка дня:**

1. Вступительное слово заведующего ДОУ. Заведующий – Архипова Е.А.
2. «Комплексный анализ результатов образовательной деятельности за 2024–2025 учебный год». Доклад старшего воспитателя – Емельянова С.О.
3. «Оценка эффективности коррекционной работы». Доклад педагога-психолога – Старковской А.В.
4. «Выявление достижений и проблемных зон в работе коллектива». Старший воспитатель – Петрова Ю.Ю.
5. «Формирование рекомендаций по совершенствованию работы ГБДОУ». Старший воспитатель – Стулина И.В.
6. «Перспективы развития ГБДОУ на следующий учебный год». Заведующий – Архипова Е.А.
7. Разное  
- обсуждение и принятие плана летней оздоровительной кампании. Доклад заместителя заведующего – Крундышевой В.И.
8. Заключительный этап. Заведующий – Архипова Е.А.

**Ход заседания:**

1. Вступительное слово заведующего ДОУ. Заведующий – Архипова Е.А. Содержание: приветствие участников, обоснование актуальности темы в контексте современных требований к дошкольному образованию, представление повестки дня и регламента работы.
2. «Комплексный анализ результатов образовательной деятельности за 2024–2025 учебный год». Доклад старшего воспитателя – Емельянова С.О. Содержание: динамика освоения детьми образовательной программы по всем образовательным областям (социально-коммуникативное,

познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие), результаты педагогической диагностики; анализ участия воспитанников в конкурсах, выставках, фестивалях (муниципальный, региональный уровни). Обсуждение: какие направления показали наилучшие результаты? Какие требуют усиления? Выработка предложений по корректировке образовательной работы на следующий год.

3. «Оценка эффективности коррекционной работы». Доклад педагога-психолога – Старковской А.В. Содержание: взаимодействие специалистов (логопед, психолог, дефектолог, воспитатели) в сопровождении детей, презентация кейсов: примеры успешной коррекции и оставшиеся трудности, определение проблемных зон и поиск путей их решения.

4. «Выявление достижений и проблемных зон в работе коллектива». Старший воспитатель – Петрова Ю.Ю. Групповая работа педагогов: обсуждение вклада каждого специалиста в общие результаты; выявление факторов, влияющих на эффективность работы (кадровые, методические, материально-технические). Коллективное обсуждение: фиксация ключевых достижений коллектива; формулировка основных проблем и причин их возникновения.

5. «Формирование рекомендаций по совершенствованию работы ГБДОУ». Старший воспитатель – Стулина И.В. Работа в тематических группах (по направлениям): образовательная деятельность (воспитатели); коррекционная работа (логопед, психолог); методическое сопровождение и повышение квалификации (старший воспитатель); взаимодействие с семьями (заместитель заведующего, воспитатели).

6. «Перспективы развития ГБДОУ на следующий учебный год». Заведующий – Архипова Е.А. Содержание: стратегические цели и приоритеты развития ГБДОУ, возможные инновационные проекты и партнёрства;

#### 7. Разное

- обсуждение и принятие плана летней оздоровительной кампании. Доклад заместителя заведующего – Крундышевой В.И. Содержание: цели и задачи летней оздоровительной кампании; календарный план мероприятий. Голосование по утверждению плана летней оздоровительной кампании.

8. Заключительный этап. Заведующий – Архипова Е.А. Содержание: подведение итогов педсовета: обобщение ключевых решений и идей.

### **Принятые решения:**

1. Вступительное слово заведующего ДОУ. Заведующий – Архипова Е.А. Принять к сведению актуальность темы и повестки дня, регламента работы.

2. «Комплексный анализ результатов образовательной деятельности за 2024–2025 учебный год». Доклад старшего воспитателя – Емельянова С.О. Принять к сведению комплексный анализ результатов образовательной деятельности, учитывать при планировании работы на следующий учебный год.

3. «Оценка эффективности коррекционной работы». Доклад педагога-психолога – Старковской А.В. Учесть в работе примеры успешной коррекции и оставшиеся трудности; проблемные зоны и поиск путей их решения.

4. «Выявление достижений и проблемных зон в работе коллектива». Старший воспитатель – Петрова Ю.Ю. Принять к сведению ключевые достижения коллектива; основные проблемы, учитывать при построении работы в следующем учебном году

5. «Формирование рекомендаций по совершенствованию работы ГБДОУ». Старший воспитатель – Стулина И.В. Оформить рекомендации по совершенствованию работы учреждения.

6. «Перспективы развития ГБДОУ на следующий учебный год. Заведующий – Архипова Е.А. Содержание: стратегические цели и приоритеты развития ГБДОУ, возможные инновационные проекты и партнёрства.

7. Разное

- Принять план летней оздоровительной кампании, голосование («за» - 62, «против» - 0, «воздержалось» - 0)

Председатель  Архипова Е.А.

Секретарь  Крундышева В.И.